



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA ESTAGIÁRIOS

EDITAL DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO 01/2021

O Município de Varginha, através da Procuradoria Geral do Município - PGM, torna público que estarão abertas as inscrições para o **PROCESSO DE SELEÇÃO PARA ESTÁGIO REMUNERADO**, nos termos da Lei Federal nº 11.788/08, da Lei Municipal nº 5.859/2014, de 21 de julho de 2014 e do Decreto Municipal nº 7.145/2014 de 29 de dezembro de 2014, nas condições do presente Edital.

1 - Das Vagas, área de atuação, formação acadêmica, número de vagas, carga horária e local de estágio:

Este Processo de Seleção de Estágio Remunerado abrangerá as vagas para exercício nos órgãos abaixo relacionados e conforme o descrito:

Quadro 1

Órgão	Área de Atuação	Graduação	Número de Vagas	Carga horária semanal	Local do Estágio	Duração estágio	Valor da bolsa
PGM	Direito	Bacharelado em Direito	02+ Cadastro Reserva	30h	Procuradoria Geral do Município	Limite máximo de 02(dois) anos	R\$ 1.100,00

2 - Dos requisitos para inscrição

Para concorrer a uma das vagas, o interessado deverá:

- ser estudante do curso de Direito, estando regularmente matriculado e frequente em Instituições de Ensino credenciadas pelo Ministério da Educação e devidamente conveniadas com o Município de Varginha;
- ter disponibilidade de 6 (seis) horas diárias, de segunda a sexta-feira, no período da manhã ou tarde;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



- c) estar cursando no mínimo o **quarto período ou equivalente do currículo escolar e não estar matriculado no nono e décimo período do curso**, tudo mediante documentação comprobatória (certidão) expedida pela instituição de ensino;
- d) não exercer as funções de estagiário em outra instituição ou participar de outro programa de estágio remunerado;
- e) não ser servidor público municipal.

3 – Das vagas reservadas aos candidatos com deficiência

3.1 – Às pessoas com deficiência é garantido o direito de se inscrever neste Processo Seletivo Público, **desde que as atribuições do cargo pretendido sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores**, o que deve ser atestado, no ato da inscrição, por profissionais credenciados através de laudo médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como, a provável causa da deficiência.

3.1.1 - No ato da Inscrição os candidatos deverão declarar se necessitam de condições especiais para se submeterem às provas, indicando assim as condições diferenciadas;

3.2 – Aos candidatos com deficiência serão reservadas 10% (dez por cento) do total das vagas oferecidas, desprezadas as frações, de acordo com o artigo 37, inciso VIII da Constituição Federal e art. 12 do Decreto Municipal nº 7.145/14, sendo garantida **01 (uma) vaga, respeitada a ordem de classificação final**.

3.3 - O portador de deficiência, ressalvadas as condições especiais previstas em Lei, participará do programa em igualdade de condições com os demais candidatos, inclusive no que concerne às providências relativas a recrutamento, seleção, avaliação ou desligamento dos beneficiários do programa objeto do presente Edital.

3.4 - Quando o cálculo para a definição da quantidade de vagas for número fracionário, adotar-se-á o seguinte critério:

- a) o arredondamento para o número inteiro imediatamente superior, quando a fração for igual ou superior a 0,5 (cinco décimos);



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



b) o arredondamento para o número inteiro imediatamente inferior, quando a fração for inferior a 0,5 (cinco décimos).

3.5 - As vagas reservadas a portadores de deficiência que não venham a ser preenchidas passam, automaticamente, a serem ocupadas pelos demais candidatos aprovados, conforme a ordem de classificação.

3.6 – O candidato com deficiência selecionado para a realização do Estágio Remunerado será submetido à perícia médica oficial para ser verificada a compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo.

3.6.1 - Será de responsabilidade da Junta Médica Oficial a perícia médica a ser realizada, sem qualquer ônus para o candidato.

3.6.2 - Concluindo a Junta Médica pela incompatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo pretendido, o candidato não poderá ser designado.

3.6.3 – Caberá recurso contra o resultado do parecer da Junta Médica Oficial no prazo de 2 (dois) dias úteis, sendo que o mesmo deverá ser protocolado na Secretaria Municipal de Administração, através do Setor de Protocolo.

3.7 – Ressalvadas as disposições especiais desta seção, os candidatos com deficiência participarão deste Processo de Seleção Pública em iguais condições com os demais candidatos no que tange ao horário de início, ao conteúdo e correção de provas, aos critérios de avaliação e aprovação, à pontuação mínima exigida e a todas as demais normas de regência da Seleção Pública.

4 – Da Remuneração

Os Estagiários receberão uma **bolsa/auxílio** na importância de 1 (hum) salário mínimo vigente, conforme previsto nos parágrafos 3º e 4º do art. 6º da Lei Municipal nº 4.557/2006, com redação dada pela Lei Municipal nº 5.859/2014, regulamentada pelo art. 5º do Decreto Municipal nº 7.145/2014 de 29/12/14.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



Os Estagiários também receberão auxílio transporte e seguro pessoal.

5 - Do Processo Seletivo

O Processo de Seleção de Estágio Remunerado constará das seguintes fases:

- I – Inscrição;
- II – Prova;
- III – Entrevista.

6 - Das Inscrições

a) As inscrições serão **GRATUITAS**, sendo que o período de inscrição para o Processo de Seleção de Estágio Remunerado será do dia **08/11/2021** ao dia **16/11/2021**, devendo ser realizada através do seguinte endereço eletrônico: **jessyca.luiza@varginha.mg.gov.br**.

b) Para efetuar a inscrição, o candidato deverá preencher a Ficha de Inscrição, o qual encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Varginha: <http://www.varginha.mg.gov.br/> e, encaminhá-la juntamente, para o endereço acima citado, com a documentação digitalizada exigida no **item 11** do presente Edital.

c) As informações prestadas na Ficha de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, sendo excluído do Processo de Seleção o candidato que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

d) As inscrições que não atenderem ao estabelecido neste Edital serão consideradas indeferidas.

7 – Das fases II e III

O Processo de Seleção de Estágio Remunerado, além da fase I, constará de 2 (duas) fases, as quais serão realizadas a Prova Escrita e a Entrevista Oral, na seguinte forma:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



1 – Prova Escrita: conterà 15 (quinze) questões objetivas, de múltipla escolha, com valor de 3 (três) pontos cada; e 03 (três) questões discursivas, com valor de 5 (cinco) pontos cada. Fase eliminatória.

- a) A Prova será avaliada na escala de 0 (zero) a 60 (setenta) pontos.
- b) Será considerado habilitado na prova objetiva o candidato que obtiver nota igual ou superior a 30 (trinta) pontos.

2 - Entrevista: Os 10 (dez) primeiros habilitados na avaliação serão convocados para entrevista, que terá caráter classificatório, com distribuição de 40 (quarenta) pontos, ou seja, de 0 (zero) a 40 (quarenta) pontos.

- a) Em caso de empate na nota final, será observado, para fins de desempate, a pontuação do candidato que obtiver o maior número de pontos na Prova Objetiva. Permanecendo o empate, terá preferência na contratação o (a) candidato (a) de maior idade.
- b) A classificação final será estipulada por ordem decrescente do somatório dos pontos da avaliação do processo seletivo, de acordo com a área pretendida.

8 – Das Provas

- a) A prova será aplicada às 9:00hs (nove horas) da manhã do dia **23/11/2021**.
- b) O ingresso do candidato ao local onde serão realizadas as provas só será permitido no horário estabelecido, mediante apresentação de **documento original de identidade com foto**.
- c) O candidato deverá permanecer obrigatoriamente no local da prova por até 30 (trinta) minutos, contados do início da mesma.
- d) **Sob hipótese alguma haverá segunda chamada para as provas;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



- e) O tempo disponível para a realização da prova será de duas horas e meia;
- f) Para cada questão da prova haverá 04 (quatro) opções de resposta, identificadas por (A), (B), (C) e (D). Apenas uma responderá corretamente à questão.
- g) O candidato deverá assinalar as respostas da prova no cartão-resposta com **caneta esferográfica de tinta azul ou preta**, ficando vedado o uso de lápis ou de quaisquer corretivos, tais como fita ou tinta;
- h) O preenchimento do cartão-resposta será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções contidas no mesmo;
- i) Serão consideradas nulas as questões cujas alternativas estiverem sem marcação, com marcação a lápis (grafite) e com mais de uma alternativa marcada;
- j) O cartão-resposta será o único documento considerado para a correção da prova objetiva. O boletim de questões deve ser usado apenas como rascunho e não valerá em hipótese alguma para efeito de correção.

9 – Dos Recursos

9.1 - Caberá recurso contra os resultados da Prova objetiva de múltipla escolha na data estabelecida no **cronograma ANEXO I**.

9.2 - O recurso deverá ser encaminhado no seguinte endereço eletrônico: **jessyca.luiza@varginha.mg.gov.br**.

9.3 - O recurso deverá ser apresentado com as seguintes especificações:

- a) Indicação do número de inscrição, nome do candidato e documento de identidade;
- b) indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta considerada no gabarito oficial;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



c) para cada questão, argumentação lógica e fundamentação legal ou jurídica, bem como a bibliografia pesquisada.

10 - Do conteúdo programático

O conteúdo programático será o constante do **Anexo II** deste Edital.

11. Da documentação a ser encaminhada no ato da inscrição

No ato da inscrição do candidato deverá encaminhar a seguinte documentação e de forma digitalizada:

- I - Fotocópia de documento oficial de identidade, com foto;
- II - Fotocópia do CPF;
- III – Certidão de quitação das obrigações eleitorais, disponível no link www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
- IV - Prova de estar em dia com as obrigações militares, no caso de candidato do sexo masculino;
- V - Declaração de matrícula, onde deverá constar o ano/período do Curso de Bacharelado em Direito em que o aluno se encontra matriculado, a ser expedida pela Instituição de Ensino;
- VI - As pessoas portadoras de deficiências deverão entregar no ato da inscrição, laudo médico original ou cópia autenticada, expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições, do qual conste expressamente que a deficiência se enquadra nas categorias descritas no art. 12 e seus incisos do Decreto Municipal nº 7.145/2014. No ato da inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a seleção, bem como se as atribuições relacionadas são compatíveis com a deficiência de que é portador.

A cópia da documentação exigida deverá ser apresentada com originais para conferência e autenticação, no dia agendado para realização das entrevistas

12 - Das Disposições Gerais e Finais:

a) Em função da pandemia causada pelo coronavírus (COVID-19) serão adotados todos os protocolos para garantir a segurança sanitária dos candidatos. O



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



ingresso no local de realização das provas será condicionado a utilização de máscara.

b) O candidato portador de deficiência aprovado no processo seletivo, quando convocado, deverá estar munido de documento de identidade e submeter-se a avaliação por Junta Médica Oficial, objetivando verificar se a deficiência se enquadra na previsão do art. 12 e seus incisos do Decreto Municipal nº 7.145/14, assim como se há compatibilidade ou não da deficiência com o estágio.

c) A inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital, das quais não poderá alegar desconhecimento.

d) O prazo de validade do presente Processo Simplificado de Seleção de Estagiários permanecerá válido até que outro Processo Seletivo o substitua, limitada sua vigência em até 1(um) ano após a publicação do presente Edital.

e) Surgindo novas vagas, a critério da Administração, os candidatos classificados poderão ser contratados na ordem crescente de classificação.

f) A inexistência de afirmativas ou a falsidade de documentos, ainda que verificada após a homologação dos resultados, implicará a eliminação sumária do candidato, sendo declarados nulos, de pleno direito, a inscrição e todos os atos dela decorrentes sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

g) Este Edital encontra-se à disposição dos interessados no endereço eletrônico <http://www.varginha.mg.gov.br/>, sendo que quaisquer alterações das disposições ora estabelecidas serão comunicadas através de retificação, a ser divulgada na Internet, no mesmo endereço eletrônico, vindo tal documento a constituir parte integrante deste Edital.

h) Os casos omissos serão resolvidos pela Procuradoria Geral do Município – PGM.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



Varginha (MG), 08 de novembro de 2021.

EVANDRO MARCELO DOS SANTOS
PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



ANEXO I

DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

Evento	Data Prevista	Horário	Locais
Publicação do Edital	08/11/2021	-	Site Oficial do Município - www.varginha.mg.gov.br
Inscrições	08/11/2021 a 16/11/2021	-	Pelo e-mail jessyca.luiza@varginha.mg.gov.br
Divulgação do deferimento das inscrições	18/11/2020	-	Site Oficial do Município - www.varginha.mg.gov.br
Prova Escrita	23/11/2021	9h às 11h	INPREV - Praça Dalva Ribeiro, 312, Vila Paiva
Divulgação do gabarito	24/11/2021	-	Site Oficial do Município - www.varginha.mg.gov.br
Recursos contra questões do gabarito	25/11/2021 a 29/12/2021	até 17h	Pelo e-mail jessyca.luiza@varginha.mg.gov.br
Resultado final da prova escrita e Convocação para as Entrevistas	02/12/2021	-	Site www.varginha.mg.gov.br
Entrevistas	10/12/2021	Iniciará às 9h	PGM – Rua Júlio Paulo Marcellini nº 50, Vila Paiva
Divulgação do Resultado Final	15/12/2021	-	Site www.varginha.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

DIREITO – PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

QUESTÕES OBJETIVAS E DISCURSIVAS

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Constituição Federal. Constituição do Estado de Minas Gerais. Poder constituinte; Controle de Constitucionalidade das Leis; Dos atos normativos; Organização dos Poderes; Mecanismo de freios e contrapesos; Estado democrático de direito; Direito e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais; nacionalidade; Organização do Estado: organização político-administrativa; competências, intervenção, entidades; Poder Legislativo: atribuições; processo legislativo, emenda à Constituição; Poder Executivo: Presidente, Governador de Estado e Prefeito: atribuições, responsabilidades; Poder Judiciário: disposições gerais; Supremo Tribunal Federal, Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais e juízes federais; Tribunais e juízes eleitorais; Tribunais e juízes dos Estados; do Ministério Público; Mandado de Segurança: conceito, competência e processamento. Sistema Tributário Nacional.

TEORIA GERAL DO PROCESSO

Jurisdição. Competência. Ação. Demanda. Interesse de agir. Pretensão. Ação de direito material. Lide. Defesa. Revelia. Partes e terceiros. Atos Processuais. Preclusão. Coisa julgada. Princípios gerais do direito e princípios gerais do processo. Princípios constitucionais do processo. Princípio do devido processo legal. Princípio do juiz natural. Princípio do contraditório. Princípio da ampla defesa. Princípio da motivação das decisões. Princípio da publicidade. Princípio da razoável duração do processo. Jurisdição, mediação e arbitragem. Competência absoluta e relativa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGINHA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO



LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Dos direitos e garantias fundamentais. Da organização municipal. Competência privativa. Da competência comum. Da competência suplementar. Da organização dos poderes municipais. Da câmara municipal. Do processo legislativo. Das emendas à Lei Orgânica Municipal. Das leis complementares e ordinárias. Das resoluções e do Decreto legislativo. Do poder executivo. Das atribuições do Prefeito. Da estrutura administrativa. Da Procuradoria do Município. Dos servidores públicos municipais. Dos tributos municipais. Das limitações do poder de tributar.



INSCRIÇÃO Nº

FICHA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO ESTÁGIO REMUNERADO

I – IDENTIFICAÇÃO DO (A) CANDIDATO (A):			
NOME:			
DATA DE NASCIMENTO: / /		CPF:	
CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº		ÓRGÃO EXPEDIDOR:	
TÍTULO ELEITORAL Nº		ZONA:	SEÇÃO:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:			
BAIRRO:	CIDADE:	UF:	CEP:
TELEFONES:	RESIDENCIAL: (__)	CELULAR: (__)	
E-MAIL :			
PORTADOR DE DEFICIÊNCIA () SIM () NÃO			
II – ESCOLARIDADE:			
INSTITUIÇÃO DE ENSINO (IES):			
CURSO:			
MODALIDADE:			
() à distância () presencial			
CURSANDO ATUALMENTE O PERÍODO:		TURNO:	
III – RESERVADO A COORDENAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO			
DOCUMENTOS DIGITALIZADOS DE ENVIO OBRIGATÓRIO PELO (A) CANDIDATO (A) NO ATO DA INSCRIÇÃO, POR E-MAIL:			
() CÓPIA DOC. OFICIAL DE IDENTIDADE	() CERTIFICADO DE RESERVISTA OU CDI E /OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES MILITARES		
() CÓPIA CPF	() *DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA ORIGINAL, RECENTE E ASSINADA PELA IES, A PARTIR DO 4º PER. E NÃO NÃO ESTAR MATRICULADO NO 9º E 10º PER.	() LAUDO MÉDICO (PORTADOR DEFICIÊNCIA)	
() CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES ELEITORAIS			
RESERVADO À COORDENAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO			
CONFERIDO EM: ____/____/____ SERVIDOR (A):			
VARGINHA, _____ DE _____ DE _____			
DECLARO SEREM VERDADEIRAS TODAS AS INFORMAÇÕES PRESTADAS NESTA FICHA DE INSCRIÇÃO, ESTANDO SUJEITO ÀS PENAS DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE CASO TENHA AFIRMADO FALSAMENTE OS DADOS. DECLARO AINDA, ESTAR CIENTE E DE ACORDO COM TODAS AS EXIGÊNCIAS ESPECIFICADAS NO EDITAL.			
ASSINATURA DO (A) CANDIDATO (A)			

PROCESSO SELETIVO DE ESTÁGIO REMUNERADO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO	 INSCRIÇÃO Nº
*ESTE COMPROVANTE DEVERÁ SER APRESENTADO NO DIA DA PROVA JUNTAMENTE COM DOCUMENTO OFICIAL DE IDENTIDADE COM FOTO	DATA: ____/____/____